



FICHA DE CONTROLE DE MATRÍCULA – 2019

(siga esses passos para agilizar sua matrícula)

ALUNO: _____ - ____º Ano Fundamental (NOVATO)

RESPONSÁVEL: _____

1º Passo Tesouraria	(Comprovante 01)	DATA: ____/____/____
	TAXA DE MATRÍCULA R\$ 25,00 <input type="checkbox"/>	_____ NOME LEGÍVEL TESOUREIRO
		_____ CARIMBO

Comprovante 02		
2º Passo Entrega da Documentação e do material	01 pasta escolar na cor azul(menino) rosa(menina) - (devidamente preenchida em letra de forma);	DATA: ____/____/____
	Cópia da certidão de nascimento do aluno;	
	Cópia do comprovante de endereço;	
	Cópia do RG do pai ou responsável;	
	04 fotos 3 X 4 do aluno (Camisa Vermelha), de frente;	
	Ficha de matrícula devidamente preenchida;	
	Termo de responsabilidade mútua assinado e reconhecido firma em cartório;	
	Cadastro pessoal do aluno (Corpo de alunos);	
	Declaração de Escolaridade.	
	01 resma de papel ofício A4.(PORTARIA 14/2015 - PROCON FORTALEZA)	
		_____ NOME LEGÍVEL RECEBEDOR
		_____ CARIMBO



COLÉGIO MILITAR DO CORPO DE BOMBEIROS COMPROVANTE DE EFETIVAÇÃO DE MATRÍCULA / 2019

ALUNO: _____ SÉRIE: ____º fundamental

DATA: ____/____/____.

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DO CMCB